

Bulletin d'inscription

À retourner impérativement par télécopie, ou par courrier à :

Entreprise&Personnel - Christine Pavlovsky - téléphone : 01 49 52 34 21

65 rue d'Anjou - 75008 Paris

@mail : cpavlovs@entreprise-personnel.com



Titre de la Formation :
date(s) retenue(s) :
Tarif H.T : + frais de restauration H.T = €

Remplir impérativement : renseignements professionnels concernant le stagiaire

M^{me} M^{lle} M^r

nom : prénom :

fonction :

tél prof. : Mob :

e-mail prof. :

adresse entreprise :

Personne chargée du suivi administratif de l'inscription

M^{me} M^{lle} M^r

nom : prénom :

fonction : responsable de formation autres, (préciser) :

tél prof. : Mob :

e-mail :

Entreprise :

adresse entreprise :

Préciser l'adresse de facturation si elle est différente de celle ci-dessus :

(Aucune facturation ne sera établie au nom d'un OPCA sans leur accord de prise en charge qui devra nous être adressé par écrit au plus tard 10 jours avant le début du stage)

Un bon de commande sera-t-il établi par l'entreprise ? oui non

<p>EN CAS D'ANNULATION :</p> <p>Moins de 3 semaines avant le début du stage, 50% du montant de l'inscription resteront dus au titre de frais de dédit (30% pour les cycles longs).</p> <p>Moins de 5 jours ouvrés avant la formation, le montant intégral de l'inscription reste dû quel qu'en soit le motif.</p>	<p>Cachet de l'entreprise</p>
<p>fait à :</p> <p>le :</p>	<p>Nom et signature du responsable :</p>

Impératif

ENTREPRISE&PERSONNEL : 65 rue d'Anjou - 75008 Paris • tel : 01 49 52 34 20 www.entreprise-personnel.com

